

SCUOLA DELL'INFANZIA

COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE AD IMPARARE

CAMPO D'ESPERIENZA: TUTTI

TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE
COMPETENZE DISCIPLINARI AL
TERMINE DELLA SCUOLA
DELL'INFANZIA

- Acquisire ed interpretare l'informazione.
- Individuare collegamenti e relazioni; trasferire in altri contesti.
- Organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione.

NUCLEI FONDANTI

CONOSCENZE

ABILITÀ

1.	PERSEVERANZA MOTIVAZIONE/FIDUCIA	<ul style="list-style-type: none"> • È consapevole dello scorrere del tempo e di ciò che sta facendo 	<ul style="list-style-type: none"> • È curioso, sa esplorare, osservare, porre domande • Formula ipotesi per spiegare fenomeni o fatti nuovi e sconosciuti. • Sa portare a termine un compito
2.	ORGANIZZAZIONE DEL CONTESTO DI APPRENDIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Conosce le regole dei vari contesti di apprendimento scolastici e non • Conosce la routine scolastica giornaliera e settimanale 	<ul style="list-style-type: none"> • Dimostra autonomia nei vari contesti scolastici ed extrascolastici • Rispetta lo spazio di lavoro suo e altrui
3.	RICERCA DI INFORMAZIONI E ATTIVAZIONE DI STRATEGIE DI APPRENDIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Prime Strategie di osservazione, la comprensione di testi, immagini e modelli Prime strategie per la soluzione di compiti in ogni campo di esperienza 	<ul style="list-style-type: none"> • Segue criteri di osservazione funzionali • Ricerca informazioni e le ordina • Elabora congetture e ipotesi • Effettua operazioni di anticipazione di eventi • Pone in atto strategie per lo svolgimento dei compiti • È consapevole dei processi realizzati – sa raccontare e documentare • Utilizza testi per cercare informazioni individualmente o in piccolo gruppo • Identifica un problema • Utilizza le informazioni nella pratica quotidiana
4.	ACQUISIZIONE DI APPRENDIMENTI	<ul style="list-style-type: none"> • Seleziona conoscenze adeguate al compito 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunica le conoscenze acquisite • Comunica informazioni acquisite • Ricava informazioni da semplici istogrammi, mappe, tabelle

			<ul style="list-style-type: none"> • Collega nuove informazioni ad alcune già possedute • Trasferisce semplici conoscenze, procedure, soluzioni a contesti simili o diversi
5.	AUTOVALUTAZIONE/ CONOSCENZA DELLE PROPRIE CAPACITA'		<ul style="list-style-type: none"> • Verifica il proprio "lavoro" su richiesta e/o guidato dall'adulto • Spiega il perché delle proprie scelte.

SCUOLA PRIMARIA			
COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITA' DI IMPARARE AD IMPARARE			
<p>DISCIPLINA: TRASVERSALE - Imparare a imparare è una competenza metodologica e meta cognitiva fondamentale per organizzare e gestire il proprio apprendimento, sia individualmente che in gruppo. Include la possibilità di gestire il tempo in modo efficiente, risolvere i problemi, di acquisire, elaborare, valutare e integrare le nuove conoscenze e applicarle in vari contesti di vita privata e professionale e nel quadro dell'istruzione e della formazione.</p> <p>La motivazione e la fiducia sono elementi essenziali perché una persona possa acquisire tale competenza.</p>			
TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DISCIPLINARI AL TERMINE DELLA SCUOLA PRIMARIA		<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire ed interpretare l'informazione Individuare collegamenti e relazioni; trasferire in altri contesti • Organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro 	
NUCLEI FONDANTI		CONOSCENZE	ABILITÀ
1.	PERSEVERANZA MOTIVAZIONE/FIDUCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Metodologie e strumenti di ricerca dell'informazione: bibliografie, schedari, dizionari, indici, motori di ricerca, testimonianze, reperti 	
2.	ORGANIZZAZIONE DEL CONTESTO DI APPRENDIMENTO		<ul style="list-style-type: none"> • Organizzare i propri impegni e disporre del materiale in base all'orario settimanale
3.	RICERCA DI INFORMAZIONI E ATTIVAZIONE DI	<ul style="list-style-type: none"> • Metodologie e strumenti di organizzazione delle informazioni: 	<ul style="list-style-type: none"> • Ricavare informazioni da fonti diverse: testimoni, reperti

	STRATEGIE DI APPRENDIMENTO	sintesi, scalette, grafici, tabelle, diagrammi, mappe concettuali	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare i dizionari e gli indici • Utilizzare schedari bibliografici • Leggere un testo e porsi domande su di esso • Rispondere a domande su un testo • Utilizzare semplici strategie di memorizzazione • Individuare semplici collegamenti tra informazioni reperite da testi, filmati, Internet con informazioni già possedute o con l'esperienza vissuta • Individuare semplici collegamenti tra informazioni appartenenti a campi diversi (es. un racconto e un'informazione scientifica o storica; un'esperienza condotta sul proprio territorio e le conoscenze geografiche ...) • Compilare elenchi e liste; organizzare le informazioni in semplici tabelle • Applicare semplici strategie di studio come: sottolineare parole importanti; dividere testi in sequenza; costruire brevi sintesi
4.	ACQUISIZIONE DI APPRENDIMENTI	<ul style="list-style-type: none"> • Leggi della memoria e strategie di memorizzazione • Stili cognitivi e di apprendimento; strategie di studio 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare le informazioni possedute per risolvere semplici problemi d'esperienza anche generalizzando a contesti diversi

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE AD IMPARARE

DISCIPLINA: TRASVERSALE - Imparare a imparare è una competenza metodologica e meta cognitiva fondamentale per organizzare e gestire il proprio apprendimento, sia individualmente che in gruppo. Include la possibilità di gestire il tempo in modo efficiente, risolvere i problemi, di acquisire, elaborare, valutare e integrare le nuove conoscenze e applicarle in vari contesti di vita privata e professionale e nel quadro dell'istruzione e della formazione.

La motivazione e la fiducia sono elementi essenziali perché una persona possa acquisire tale competenza.

TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE
COMPETENZE DISCIPLINARI AL
TERMINE DELLA SCUOLA
SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- Ricava informazioni da fonti diverse e le seleziona in modo congruente alle richieste.
- Legge, interpreta, costruisce, grafici e tabelle per organizzare informazioni.
- Applica strategie di studio e rielabora i testi organizzandoli in semplici schemi, scalette, riassunti; collega informazioni già possedute con le nuove anche provenienti da fonti diverse.
- Utilizza in modo autonomo gli elementi di base dei diversi linguaggi espressivi.
- Organizza il proprio lavoro.
- Talvolta è in grado di descrivere le proprie modalità e strategie di apprendimento.

NUCLEI FONDANTI

CONOSCENZE

ABILITÀ

1.

PERSEVERANZA
MOTIVAZIONE/FIDUCIA

- Strategie di gestione del tempo, delle priorità, delle risorse
- Strategie di apprendimento

- Tenere costanti la curiosità e l'interesse nel tempo.
- Riconoscere l'obiettivo da raggiungere. Utilizzare strategie di apprendimento. Mantenere la concentrazione sul compito per i tempi necessari.
- Mantenere costante l'impegno nel tempo per perseguire obiettivi.
- Riconoscere l'importanza e il ruolo dell'attenzione dell'organizzazioni delle informazioni e della memoria.

2.

ORGANIZZAZIONE DEL
CONTESTO DI
APPRENDIMENTO

- Orario settimanale
- Uso quotidiano del diario
- Preparazione del materiale scolastico
- Piani e scalette di lavoro

- Rispettare le consegne gestendo i tempi di lavoro.
- Organizzare i materiali e gli spazi di lavoro.
- Distribuire il lavoro scolastico in modo efficace usando opportunamente il diario, facendo piani e scalette.

3.	RICERCA DI INFORMAZIONI E ATTIVAZIONE DI STRATEGIE DI APPRENDIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Strategie di studio • Strategie di preascolto e ascolto attivo • Strategie di osservazione, lettura e comprensione di testi, immagini e modelli • Metodologie e strumenti di ricerca dell'informazione (bibliografie, schedari, dizionari, indici, motori di ricerca, testimonianze, reperti) • Metodologie e strumenti di organizzazione delle informazioni: sottolineature, scalette, grafici, tabelle, diagrammi, mappe concettuali • Strategie di memorizzazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Applicare varie strategie di lettura e di studio: lettura globale; domande sul testo ; lettura analitica, riflessione sul testo; ripetizione del contenuto; ripasso del testo. • Utilizzare e avere l'abitudine di consultare indici, schedari, dizionari, motori di ricerca, testimonianze. • Utilizzare strategie di memorizzazione. • Ricercare e ricavare informazioni da fonti diverse: analizzarle, sceglierle, gerarchizzarle, organizzarle e sintetizzarle. • Organizzare le informazioni attraverso sottolineature, scalette, grafici, tabelle, diagrammi, mappe concettuali. • Mettere in relazione ciò che si è appreso attraverso le varie discipline e utilizzarle nelle diverse situazioni.
4.	ACQUISIZIONE DI APPRENDIMENTI	<ul style="list-style-type: none"> • Strategie di esposizione scritta e orale • Tecniche/regole della discussione e argomentazione • Selezione conoscenze adeguate al compito • Transfer di conoscenze 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicare le conoscenze acquisite • Discutere e/o argomentare recuperando le conoscenze acquisite • Collegare nuove informazioni ad alcune già possedute • Trasferire conoscenze, procedure, soluzioni a contesti simili o diversi.
5.	AUTOVALUTAZIONE/ CONOSCENZA DELLE PROPRIE CAPACITA'	<ul style="list-style-type: none"> • Modalità di autovalutazione • Criteri di valutazione • Strategie di autocorrezione • Conoscenza di sé delle proprie capacità e attitudini in vista della scelta dei futuri percorsi di formazione (orientamento). 	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere il proprio processo di apprendimento, i propri punti di forza e di debolezza, attribuendo correttamente la motivazione del proprio successo o insuccesso. • Adeguare le azioni per l'apprendimento in base ai feedback. • Individuare, capire e rettificare gli errori. • Scegliere un percorso formativo adeguato alle proprie caratteristiche, come prima tappa di una formazione permanente.

