



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO**

Via Friuli, 14 - 33033 CODROIPO (UD)

Tel. 0432-824559

C.F. 94127120304 - **codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX**

sito: [www.iccodroipo.edu.it](http://www.iccodroipo.edu.it)

e-mail: [UDIC849001@istruzione.it](mailto:UDIC849001@istruzione.it) PEC : [UDIC849001@pec.istruzione.it](mailto:UDIC849001@pec.istruzione.it)



## **CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MATERIE PREVISTE DALL'ART. 22 DEL CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA – TRIENNIO 2021/2024**

### **“Attuazione normativa in materia di sicurezza”**

L'anno 2021, il mese di settembre, il giorno 15, in modalità a distanza, tramite piattaforma Meet, in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica

VISTO il CCNL 2006/2009

VISTO il CCNL 2016/2018

VISTA la legge n.59 del 1997;

VISTO il D.lgs n.165 del 30 marzo 2001;

VISTA la Legge 107/2015

CONSIDERATO che la contrattazione collettiva integrativa di cui al presente articolo è finalizzata ad incrementare la qualità dell'offerta formativa, sostenendo i processi di innovazione in atto, anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte;

CONSIDERATO che il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati;

CONVENUTO che il sistema delle relazioni sindacali è improntato alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti;

tra la Delegazione di Parte Pubblica, la R.S.U. e i Rappresentanti Provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL comparto Istruzione – Ricerca – Triennio 2016/2018 sottoscritto in data 19.04.2018 si conviene e si stipula il seguente contratto integrativo di istituto relativo all' ART. 22, COMMA 4, LETTERA C) e COMMA 8, LETTERA B).

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **Art. 1 - Campo di applicazione durata**

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente e A.T.A., sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato, in servizio presso l'istituzione scolastica.
2. Il presente contratto si applica per gli anni scolastici 2020/21, 2021/22 e 2022/2023 fatta salva la possibilità di modifiche in qualsiasi momento a seguito di disdetta di una delle parti.
3. Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente Contratto integrativo la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali in vigore.

## **Art. 2 - Finalità**

Il presente contratto è finalizzato al conseguimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali nell'ottica dell'art. 24 del CCNL 2016/2018.

Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro art. 22 CCNL 2016/18 – c1
---

**Art.3 - Obblighi Del Dirigente Scolastico In Materia Di Sicurezza** 1. Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96, ha i seguenti obblighi in materia di sicurezza:

- a. adozione di misure protettive in materie di locali, strumenti, materiali, apparecchiature videoterminali, ecc.
- b. valutazione dei rischi esistenti;
- c. elaborazione di un apposito documento nel quale siano esplicitati i criteri di valutazione seguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati, il programma di successivi miglioramenti;
- d. designazione del personale incaricato di attuazione delle misure;
- e. informazione e formazione sui documenti della scuola e sulla sicurezza sul posto di lavoro;
- f. in base alla normativa vigente il Dirigente scolastico o un suo delegato provvederà al controllo del Green Pass di tutti coloro che accedono alla struttura scolastica tramite applicazione Verifica C19. Per il personale interno, docente e ATA, il controllo verrà effettuato dal Dirigente scolastico o da un suo delegato tramite la piattaforma messa a disposizione del MI.

## **Art. 4 - Riunione periodica di Prevenzione e Protezione Dei Rischi**

Il Dirigente Scolastico, direttamente o tramite il R.S.P.P., indice almeno una volta all'anno una riunione cui partecipano:

- a) il Dirigente Scolastico o un suo rappresentante;
  - b) il responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi e il medico competente;
  - c) il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i referenti di plesso.
1. Nel corso della riunione il Dirigente Scolastico sottopone all'esame dei partecipanti i documenti relativi alla sicurezza. La riunione non ha poteri decisionali, ma carattere consultivo.
  2. Della riunione deve essere redatto un verbale, che è a disposizione dei partecipanti per la sua consultazione.

## **Art. 5 - Il Rappresentante dei Lavoratori per La Sicurezza (R.L.S.)**

1. Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.) è designato dalla R.S.U. al suo interno o tra il personale dell'Istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Il R.L.S. agisce nell'ambito delle prerogative previste dall'art. 73 del CCNL del 29 novembre 2007.

## **Art. 15 - Attuazione della Normativa**

1. In coerenza con quanto realizzato negli anni scolastici precedenti saranno attivate le seguenti iniziative:
  - a) emanazione con le opportune modifiche dei Piani di sicurezza e Piani di evacuazione;
  - b) trasmissione dei nuovi Piani al personale dell'Istituto;
  - c) effettuazione di periodiche prove di evacuazione;
  - d) nomina del RSPP e del Medico Competente;

e) incontri periodici con i referenti di sede per la sicurezza;

f) trasmissione al R.L.S. di tutta la documentazione redatta sulla sicurezza compresi i verbali degli incontri.

#### Art. 6 - Attività di Aggiornamento, Formazione e Informazione

1. Nei limiti delle risorse disponibili debbono essere realizzate attività di informazione, formazione e aggiornamento nei confronti dei dipendenti.
2. Il Dirigente è tenuto a organizzare e favorire la frequenza alla formazione per la sicurezza di tutto il personale.
3. Il personale è tenuto a partecipare alla formazione obbligatoria.
4. I contenuti minimi della formazione sono quelli individuati dall'Accordo Stato/ Regioni 2012.

#### Art.7 - Controversie In materia di Sicurezza

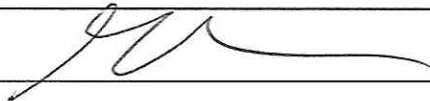
1. In merito a controversie che dovessero sorgere sull'applicazione dei diritti di rappresentanza, di informazione e formazione, la funzione di prima istanza è assunta dagli organismi paritetici, ove costituiti, ai sensi del TU 81/2008.

**Tenuto conto dell'emergenza epidemiologica si allega al presente contratto il "Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione della Sars-Cov2" approvato dal Consiglio di Istituto in data 09/09/2020.**

Letto, approvato e sottoscritto

#### DELEGAZIONE PARTE PUBBLICA

*Il Dirigente Scolastico  
Erminia Salvador*



#### DELEGAZIONE PARTE SINDACALE

##### I COMPONENTI della RSU

Torresin Tiziana	<i>Torresin Tiziana</i>
Drotea Gian Michele	ASSENTE
Grossutti Donatella	<i>Donatella Grossutti</i>
Casaretti Amalia	<i>Amalia Casaretti</i>
Somma Rosa	

**SEGRETERIE PROVINCIALI**

<i>per C.I.S.L. SCUOLA</i> <i>ANNA PEGORARO</i>	<i>FIRMATO</i>
<i>per FLC C.G.I.L. SCUOLA</i> <i>CONCETTA CUCCIA</i>	<i>FIRMATO</i>
<i>per U.I.L. SCUOLA</i> <i>ASSENTE</i>	
<i>per SNALS</i> <i>MARIA DONADIO</i>	<i>FIRMATO</i>
<i>per GILDA</i> <i>ARIANNA ZANELLO</i>	<i>FIRMATO</i>